

## Инструкция по заполнению формы отчета РДР

Уважаемые коллеги, при заполнении формы отчета РДР:

1. Убедитесь, что в столбце «Район» указан район вашего учреждения. Для **частных и негосударственных ОО** должно быть указано **НОУ/ЧОУ**.
2. В столбце «Краткое наименование ОО» из раскрывающегося списка необходимо выбрать краткое наименование вашего учреждения.
3. Столбцы «Код ОО» и «Вид ОО» изменятся автоматически в соответствии с названием вашего учреждения.
4. Столбец «Класс» заполняется вами самостоятельно строго в соответствии с тем, как класс указан в системе **АИСУ ПАРАГРАФ**, это поле заполняется отдельно для каждого учащегося, **наличие пустых полей недопустимо**.
5. В столбце «Общее количество учащихся 1-х классов по списку» необходимо указать число всех учащихся 1-ого класса в вашем учреждении. Вам необходимо внести число только в первую ячейку, остальные изменятся автоматически.
6. Столбец «Общее количество учащихся, выполнивших работу в 1-х классах» вычисляется автоматически. Подсчет ведется исходя из данных, указанных в столбце «Пол», **наличие пустых полей недопустимо**.
7. Столбец «Пол» заполняется для каждого ученика отдельно, **наличие пустых полей недопустимо**.
8. Столбец «Номер учащегося» заполняется автоматически, **внесение изменений в этот столбец недопустимо**.
9. В столбцах оценивания заданий вам необходимо выбрать баллы из раскрывающегося списка. Если учащийся не приступал к заданию, необходимо выбрать «х», если учащийся приступил к заданию, но не справился, необходимо выбрать «0».
10. Столбец «Сумма баллов (каждого участника)» суммирования баллов заполняются автоматически, **внесение изменений в формулы недопустимо**.
11. Лист «УУД» заполняется автоматически.
12. Лист «Итог по школе» заполняется автоматически.
13. На Листе «Итог по классам» вам необходимо указать класс самостоятельно строго в соответствии с тем, как класс указан в системе **АИСУ ПАРАГРАФ**, остальные поля заполняются автоматически.
14. На листе «Распределение по баллам» формируется автоматически график распределения баллов среди всех учеников 1-х классов вашей образовательной организации.
15. Лист «Списки» является техническим, **внесение изменений в этот лист недопустимо**.

**Уважаемые коллеги!**

**Убедительно просим вас быть внимательными при заполнении формы отчета.**